

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BUONAURO CARLO**
Indirizzo
Telefono
Email

Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Periodo	15/10/2003 - ..in corso..
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	Tar Campania Napoli
Posizione ricoperta	magistrato amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	espropriazione - appalti - sanità - formazione. GIUDICE AMMINISTRATIVO
Periodo	25/10/1999 - 17/04/2000
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	avvocatura distrettuale dello stato di napoli
Posizione ricoperta	procuratore dello stato
Principali mansioni e responsabilità	patrocinio PPAA - consulenza e pareri amministrativi
Periodo	16/09/1999 - 14/10/2003
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	Ministero di Grazia e Giustizia
Posizione ricoperta	giudice del lavoro
Principali mansioni e responsabilità	giudice del lavoro
Periodo	02/01/1998 - 15/09/1999
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	Università Federico II di Napoli
Posizione ricoperta	funzionario amministrativo VIII livello
Principali mansioni e responsabilità	Ufficio pensioni
Periodo	20/03/1997 - 01/01/1998
Inquadramento contrattuale	TEMPO INDETERMINATO
Datore di lavoro	Comune di Ventotene

Posizione ricoperta	segretario comunale				
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile segreteria comunale				
ISTRUZIONE E FORMAZIONE					
Periodo	1999 - 2002				
Scuola o Istituzione	università federico II Napoli				
Tipologia	TITOLO DI DOTTORATO DI RICERCA				
Titolo	dottore di ricerca				
Votazione	/ <i>materia “DISCIPLINE GIUSPUBBLICISTICHE”, TESI FINALE DEL DOTTORATO:LA RESPONSABILITÀ DELLO STATO DA ATTO LEGISLATIVO TRA DIRITTO COMUNITARIO ED ORDINAMENTI NAZIONALI. VALUTAZIONE: PIENAMENTE POSITIVA</i>				
Periodo	1991 - 1995				
Scuola o Istituzione	università federico II giuspubblicistico				
Tipologia	LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO				
Titolo	Giurisprudenza				
Votazione	110 / 110 cum laude <i>materie pubblicistiche: costituzionale; amministrativo; contabilità di stato</i>				
COMPETENZE PERSONALI					
Lingua Madre	ITALIANO				
Lingue straniere	COMPRENSIONE		PARLATO		
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione ORALE	Produzione SCRITTA
ITALIANO	C2	C2	C2	C2	C2
INGLESE	B2	C1	B2	B2	B2
	Livelli Quadro Europeo per le Lingue: A1/A2: Livello BASE B1/B2: Livello INTERMEDIO C1/C2: livello AVANZATO				
Competenze COMUNICATIVE	eccellenti frutto di decennale esperienza nel settore				
Competenze ORGANIZZATIVE E GESTIONALI	eccellenti frutto di decennale esperienza nel settore				
Competenze PROFESSIONALI	prolungata e diffusa attività di formazione in materie giuridico-amministrative.				
Competenze INFORMATICHE	elevata padronanza strumenti Microsoft office				
ULTERIORI INFORMAZIONI/					
ALBO PROFESSIONALE: /					

AMBITI SPECIFICI

Settore	Area
Politiche Pubbliche per lo Sviluppo	Politiche comunitarie, fondi strutturali, cooperazione territoriale europea
Politiche Pubbliche per lo Sviluppo	Sicurezza e legalità
Sistema Pubblica Amministrazione	Aspetti giuridico-amministrativi (qualità della regolazione, semplificazione amministrativa, regolazione e mercato, sistema autonomie locali)
Sistema Pubblica Amministrazione	Lavoro pubblico (dirigenza pubblica, selezione e accesso; politiche per il personale, gestione dei rapporti di lavoro, contrattazione integrativa, sistema delle competenze)

Curriculum Vitae di BUONAURO CARLO